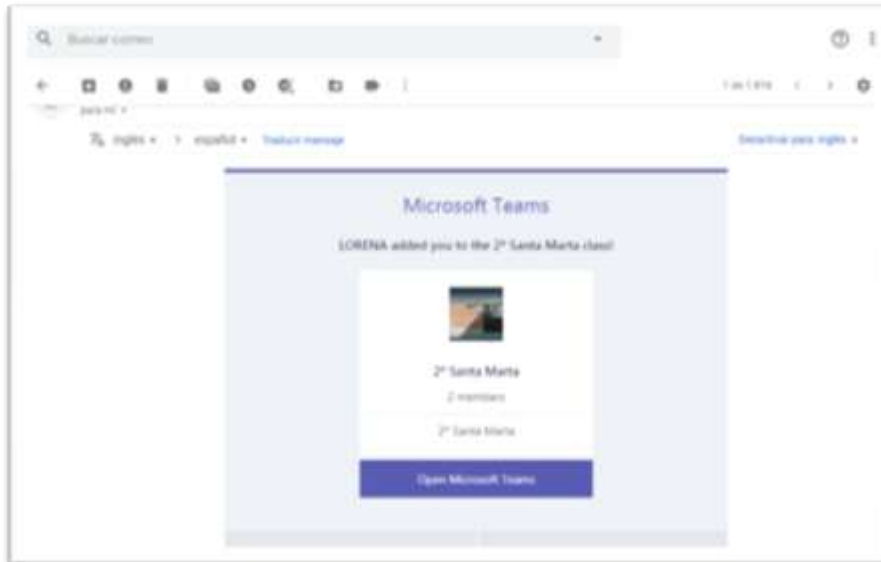
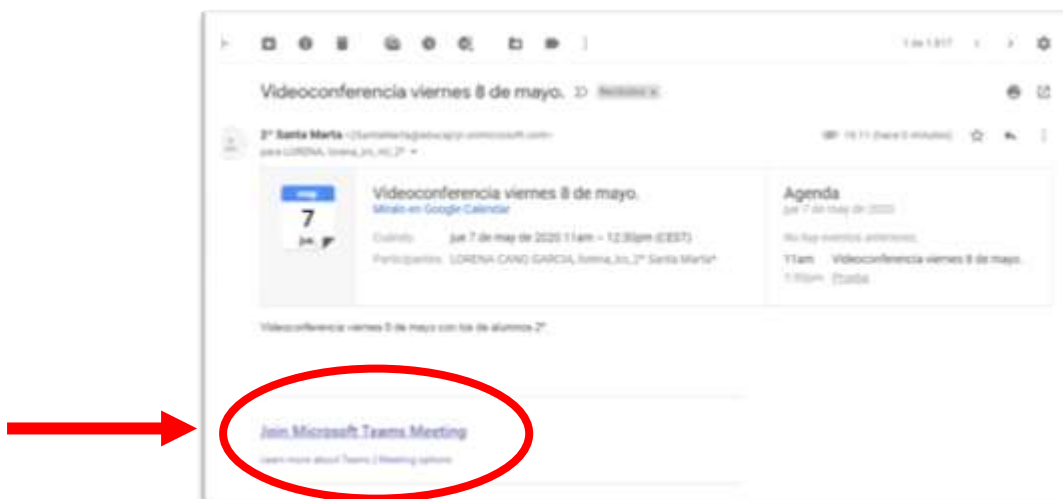


## TUTORIAL TEAMS

- Llega un correo electrónico diciendo que has sido admitido a una clase  
→ No hay que hacer nada.



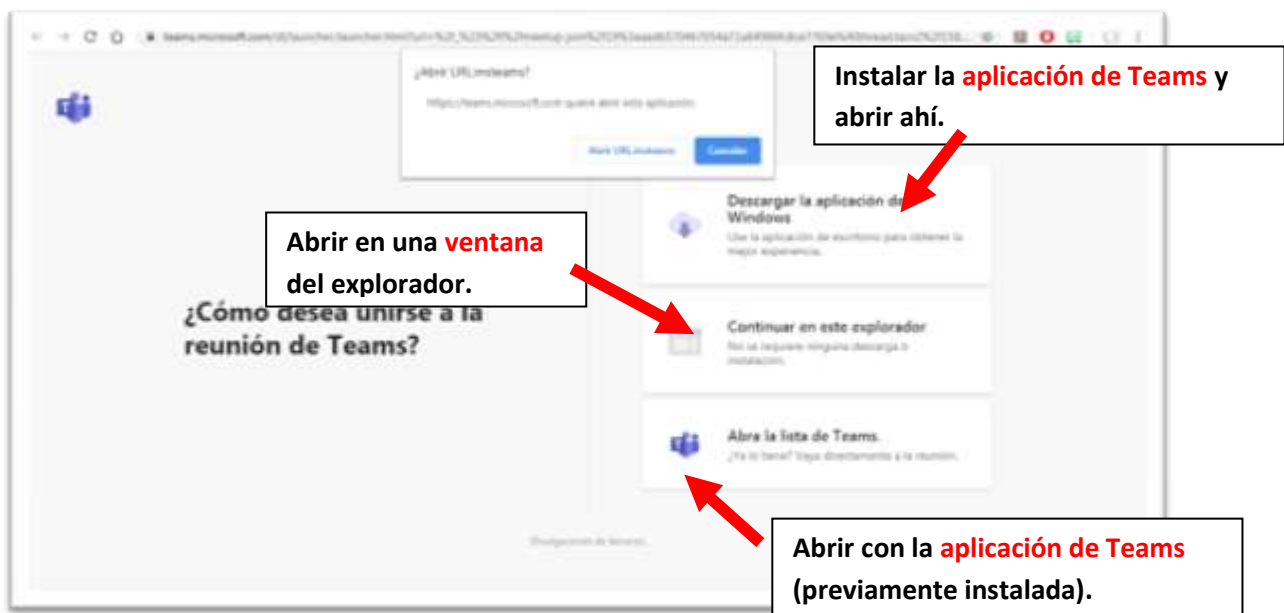
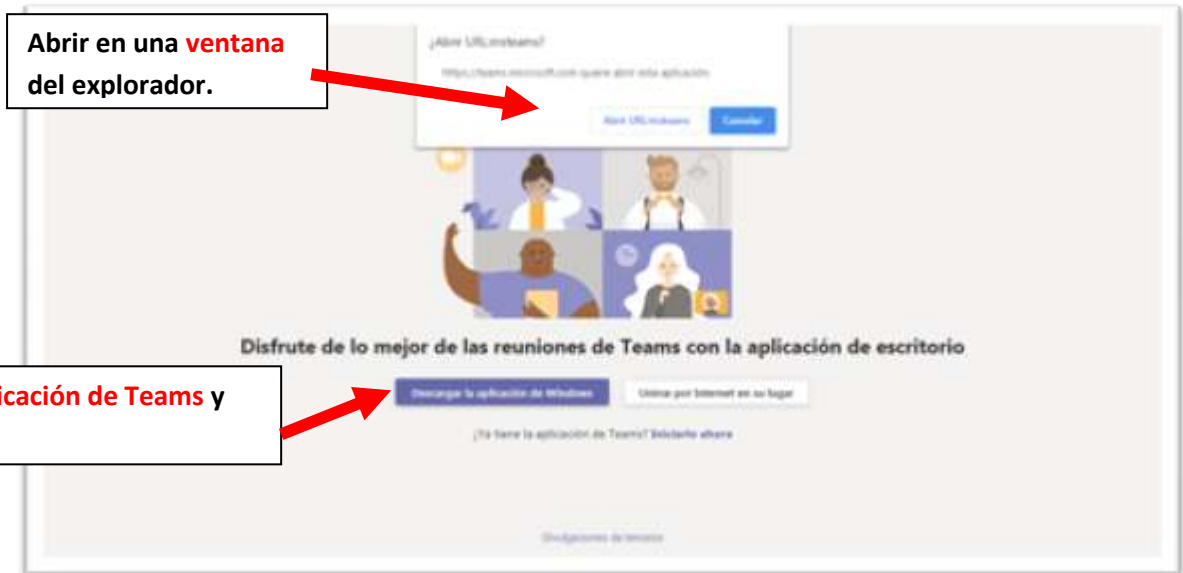
- Después llega otro correo electrónico informando de la videoconferencia. El día que sea la reunión hay que hacer click en la parte inferior, en **Join Microsoft Teams Meeting**.



## SI TIENES UN ORDENADOR

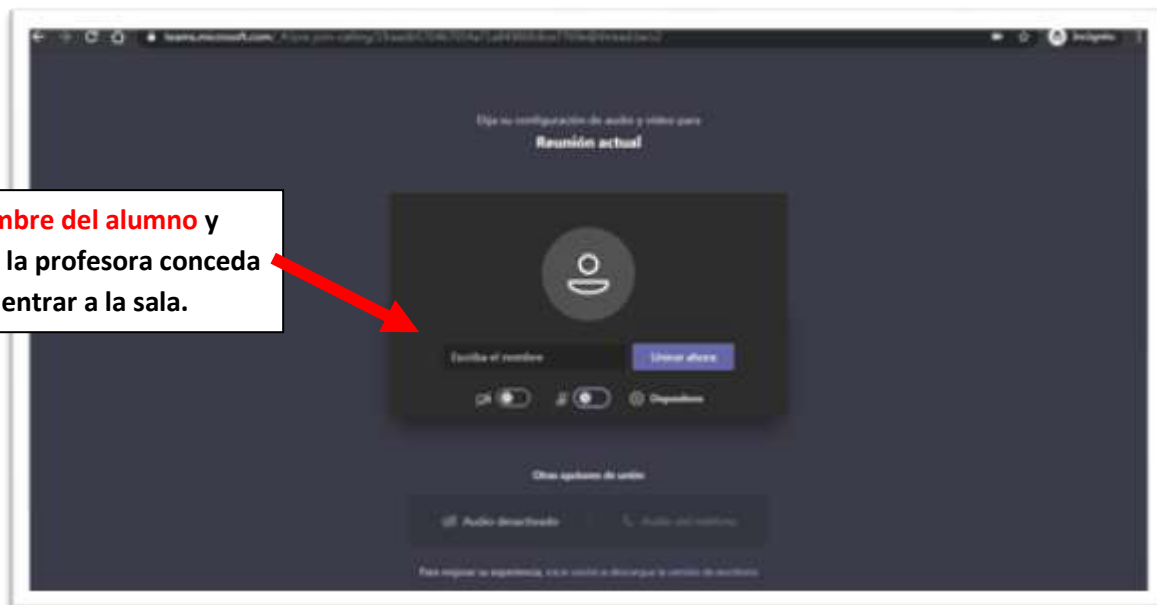
- Quienes utilicéis un **ordenador Mac (Apple)** tenéis que abrir el enlace desde un navegador que no sea Safari. El que mejor funciona es Google Chrome.

- Quienes tengan un ordenador con **Windows**, pueden [descargar la aplicación de TEAMS](#); o pueden acceder a la videoconferencia desde una ventana del navegador. Es preferible utilizar Google Chrome.
- Pueden aparecer una de estas dos pantallas:



- Una vez dentro, escribir el nombre del alumno y esperar a que la profesora conceda permiso para entrar a la sala.

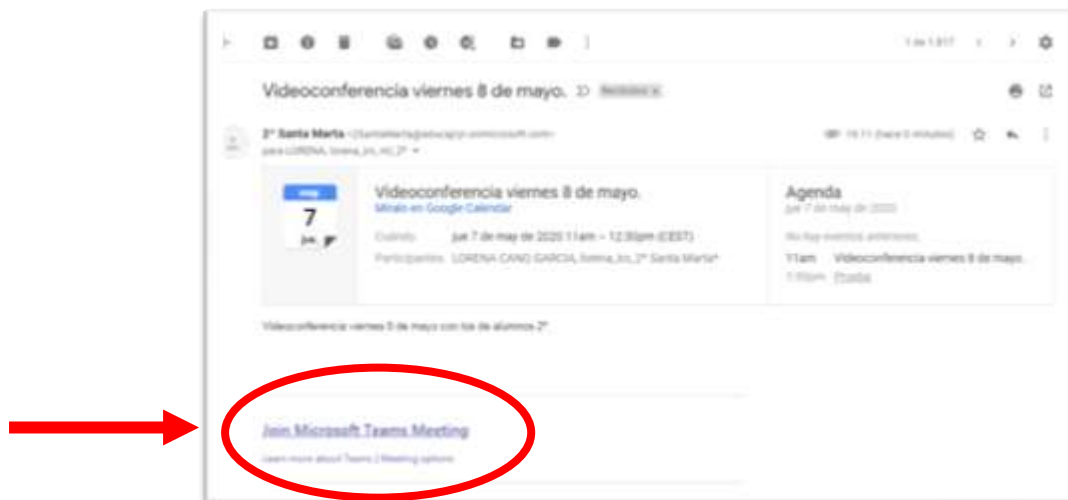
Escribir el **nombre del alumno** y esperar a que la profesora conceda permiso para entrar a la sala.



## SI TIENES OTRO DISPOSITIVO

Entrar en el correo electrónico y hacer click en la parte inferior, en **Join Microsoft Teams Meeting**.

Ahora hay dos opciones, descargar la aplicación o utilizar un navegador.



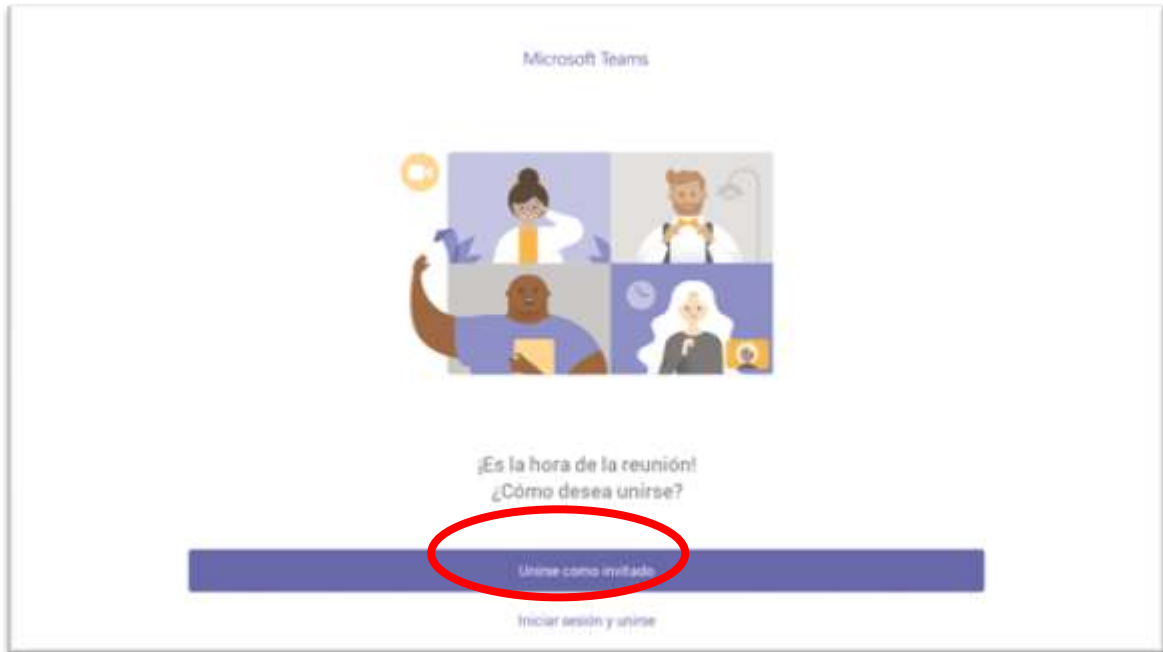
**Opción 1.** Seleccionar un navegador y seguir los pasos de arriba. El navegador que mejor funciona es Google Chrome.

\* Quienes utilicéis un **iPad o iPhone** tenéis que abrir el enlace desde un navegador que no sea Safari.

**Opción 2.** Descargar la aplicación de Teams.

- [Android](#)
- [AppStore](#)

Haz clic en unirse como invitado.



**IMPORTANTE → botón activar audio**

(pasar el ratón por encima de la pantalla o tocar la pantalla con el dedo).

